



UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA

PEKELILING PENDAFTAR

Bilangan 30 Tahun 2023

IKLAN BIASISWA HADIAH LATIHAN PERSEKUTUAN (HLP) BAGI STAF BUKAN AKADEMIK IPTA TAJAAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI (KPT) UNTUK MENGIKUTI PENGAJIAN DI PERINGKAT SARJANA, SARJANA PERUBATAN DAN PhD BAGI SESI PENGAJIAN SEMESTER 1 2024/2025

1.0 TUJUAN

- 1.1 Pekeliling ini bertujuan untuk memaklumkan berkenaan pembukaan tawaran Hadiah Latihan Persekutuan (HLP) tajaan Kementerian Pendidikan Tinggi (KPT) kepada para pentadbir dan pegawai bukan akademik IPTA di Gred 41 dan ke atas untuk mengikuti pengajian secara sepenuh masa di peringkat Sarjana, Sarjana Perubatan dan PhD di Institusi Pengajian Tinggi Awam (IPTA) di dalam negara bagi sesi pengajian Semester 1 2024/2025.
- 1.2 UiTM mempelawa Staf Pentadbiran UiTM di Kumpulan Pengurusan dan Profesional (Gred 41 dan ke atas) yang berminat dan memenuhi syarat kelayakan untuk membuat permohonan mengikut tatacara yang dinyatakan dalam pekeliling ini.

2.0 LATAR BELAKANG

- 2.1 Surat Kementerian Pendidikan Tinggi bertarikh 02 November 2023 telah memaklumkan berkenaan tawaran penajaan Hadiah Latihan Persekutuan (HLP) bagi staf bukan akademik Institut Pengajian Tinggi Awam (IPTA), Gred 41 dan ke atas di peringkat Sarjana, Sarjana Perubatan dan PhD secara sepenuh masa di Institusi Pengajian Tinggi Awam (IPTA) di dalam negara bagi sesi pengajian Semester 1 2024/2025.

- 2.2 Jawatankuasa Induk Peningkatan Kerjaya Sumber Manusia (JKI-PKSM) melalui pekeliling edaran pada 04 Oktober 2023 telah mengesahkan senarai bidang pengajian yang dicadangkan oleh Ketua Skim Perkhidmatan yang terlibat serta syarat-syarat permohonan tawaran penajaan Hadiah Latihan Persekutuan (HLP) bagi staf bukan akademik UiTM (Gred 41 dan ke atas) di peringkat Sarjana, Sarjana Perubatan dan PhD secara sepenuh masa bagi sesi pengajian 2024/2025.

3.0 SYARAT-SYARAT PERMOHONAN

3.1 Syarat Umum:

Pegawai-pegawai yang diperakukan untuk mengikuti kursus ijazah lanjutan hendaklah mempunyai pengetahuan, kemahiran, pengalaman, minat dan perwatakan/sikap yang sesuai bagi menentukan kejayaan dalam pengajian dan seterusnya berupaya memberi sumbangan ke arah meningkatkan keberkesanannya perkhidmatan dan organisasi. Mereka juga hendaklah mempunyai kelayakan ijazah pertama yang diiktiraf atau kelayakan yang setaraf dengannya.

3.2 Syarat Khusus:

- a. Pada **31 Disember 2023**, pegawai mestilah berumur tidak lebih daripada **43 tahun bagi pengajian peringkat kedoktoran (PhD)** dan **45 tahun bagi pengajian peringkat Sarjana**.
- b. Telah **disahkan dalam perkhidmatan** pada tarikh tutup permohonan (dalam perkhidmatan tetap).
- c. Telah berkhidmat **sekurang-kurangnya selama tiga (3) tahun** dalam skim perkhidmatan Pengurusan & Profesional (**Gred 41 dan ke atas** dan **lantikan selewat-lewatnya 31 Disember 2019**) pada tarikh tutup permohonan.

	Tahun Perkhidmatan
Pengurusan & Profesional Gred 41 dan ke atas (lantikan selewat-lewatnya 31 Disember 2019)	3 Tahun ke atas

- d. Mencapai markah **Laporan Nilaian Prestasi Tahunan (LNPT)** purata **85% ke atas** bagi tempoh **tiga (3) tahun** skim perkhidmatan terkini secara berturut-turut (**2020, 2021 & 2022** atau sebelum tahun penawaran **2023**). Penilaian setahun LNPT hendaklah genap **12 bulan**.
- e. Kursus yang diikuti adalah **berkaitan dengan tugas pegawai** dan diperlukan demi kepentingan perkhidmatan.
- f. Memiliki Ijazah Sarjana Muda atau Diploma Lanjutan bagi pengajian peringkat Sarjana dan Ijazah Sarjana yang baik bagi pengajian peringkat PhD (pencapaian **CGPA minimum 2.75**).
- g. **Belum memiliki kelayakan Ijazah Lanjutan di peringkat yang sama** tanpa mengira bidang pengkhususan dan hanya dibenarkan memohon kursus pada **peringkat yang lebih tinggi** daripada kelayakan akademik yang telah dimiliki.
- h. Bagi permohonan peringkat **Sarjana Perubatan**:
 - Telah berdaftar penuh dengan Majlis Perubatan Malaysia (MPM) bagi Pegawai Perubatan.
 - Mempunyai pengalaman klinikal sekurang-kurangnya satu (1) tahun selepas pendaftaran penuh MPM bagi Pegawai Perubatan.
- i. Masih belum mendapat tempat di mana-mana institusi pengajian tinggi di dalam negara atau telah mendapat tempat pengajian tetapi belum memulakan pengajian di mana-mana institusi pengajian tinggi.
- j. **Tidak dibenarkan** melanjutkan pengajian di universiti yang sama dengan tempat pegawai berkhidmat (**pengecualian** kepada Pegawai Perubatan bagi kategori Klinikal).
- k. Mematuhi syarat genap tempoh tamat mengikuti kursus jangka panjang/ pendek sebelumnya seperti yang dinyatakan dalam iklan tawaran KPT:

Tempoh Kursus yang telah diikuti	Tempoh Menunggu untuk mengikuti Kursus jangka panjang yang berikutnya
Lebih daripada 12 bulan	Selepas genap 2 tahun
Lebih daripada 3 bulan dan kurang daripada 12 bulan	Selepas genap 1 tahun

- I. Telah **mengisyiharkan harta** (termasuk pengisyiharan harta tambahan) dalam tempoh 5 tahun kebelakangan mengikut peraturan yang sedang berkuatkuasa.
- m. Tidak tersenarai dalam **senarai hitam** pinjaman PTPTN atau Tabung Pinjaman Pelajaran (TPP).
- n. Bersih daripada sebarang pertuduhan/ tindakan tatatertib/ dakwaan Mahkamah.
- o. Permohonan **disokong** oleh **Ketua Jabatan** dan **Ketua Skim Perkhidmatan** serta **diperakukan** oleh pihak Universiti Teknologi MARA (UiTM);
- p. **Tidak menerima sebarang bentuk penajaan** daripada mana-mana penaja lain.
- q. **Bebas daripada sebarang penyakit kronik** dan penyakit berjangkit. Senarai penyakit kronik adalah seperti di Lampiran A.

4.0 TANGGUNGJAWAB KETUA JABATAN

- 4.1 Ketua Jabatan adalah dinasihatkan supaya membuat semakan yang teliti dan memberi sepenuh perhatian kepada syarat-syarat yang ditetapkan. Sehubungan itu, adalah menjadi tanggungjawab Ketua Jabatan untuk memperakunkan pegawai-pegawai yang sesuai serta memenuhi syarat-syarat yang ditetapkan oleh majikan (UiTM) dan penaja (KPT).

- 4.2 Sebelum mengemukakan pencalonan, Ketua Jabatan adalah diminta untuk membuat perancangan yang teliti dan hanya **memperakukan calon yang boleh dilepaskan untuk bercuti belajar** oleh Ketua Jabatan pada tahun 2024 kelak.
- 4.3 Sekiranya kesemua calon yang diperakukan oleh Ketua Jabatan berjaya ditawarkan HLP ini, Ketua Jabatan berkenaan adalah dikehendaki memberi pelepasan cuti belajar kepada mereka untuk menjalani pengajian. Untuk makluman, pelepasan calon untuk bercuti belajar adalah dengan tanpa penggantian untuk jawatan berkenaan sehingga calon tamat cuti belajar.

5.0 PELAKSANAAN

- 5.1 Tatacara permohonan adalah seperti berikut:
- Permohonan adalah secara dalam talian di laman web Bahagian Biasiswa, KPT <https://biasiswa.mohe.gov.my/hlp/index.php>. Walau bagaimanapun, permohonan hendaklah terlebih dahulu melalui Bahagian Kemajuan Kerjaya (BKK) , Jabatan Pengurusan Sumber Manusia, Pejabat Pendaftar bagi perakuan majikan.
 - Sebelum memulakan permohonan, calon perlu memastikan syarat-syarat permohonan adalah dipenuhi dan memohon mengikut bidang yang disyorkan oleh pihak UiTM sahaja seperti di **LAMPIRAN B**.
 - Permohonan yang tidak memenuhi syarat tidak akan diperakukan oleh majikan untuk memohon biasiswa HLP.
 - Dokumen-dokumen yang perlu dikemukakan oleh pemohon kepada BKK adalah seperti berikut:-

Bil.	Dokumen	Tindakan
i.	Borang Pelepasan Permohonan Biasiswa HLP	Lengkap ditandatangan oleh Ketua PTJ dan Ketua Skim Perkhidmatan

Bil.	Dokumen	Tindakan
ii.	Pengesahan Pengisytiharan Harta dan tarikh Pengisytiharan Harta yang terkini.	Dicetak dari Sistem HR2U dan disahkan benar
iii.	Markah Laporan Nilaian Prestasi Tahunan	<ul style="list-style-type: none"> • Tahun 2020, 2021 dan 2022 • Dicetak dari Sistem HR2U dan disahkan benar
iv.	Transkrip Ijazah Pertama dan/atau Sarjana ATAU kedua-duanya	Satu salinan yang disahkan benar dari salinan asal
v.	Deskripsi Tugas terkini	Satu salinan yang disahkan benar
vi.	Kertas Cadangan Penyelidikan dan Borang Pengesahan Pembentangan Kertas Cadangan	<ul style="list-style-type: none"> • Pembentangan kepada Ketua Skim/ Wakil Skim Perkhidmatan dan melengkapkan Borang Pengesahan Pembentangan Kertas Cadangan • Kertas Cadangan Penyelidikan disemak dan disahkan oleh Ketua/ Wakil Skim Perkhidmatan. • Kertas Cadangan mestilah berkaitan dengan bidang tugas dan memberi impak ke arah meningkatkan keberkesanannya perkhidmatan dan organisasi. • Kulit depan kertas cadangan mestilah mengikut format yang ditetapkan.
vii.	Borang Perakuan Ketua Jabatan (KPT)	<ul style="list-style-type: none"> • Ruangan A dan B pada borang tersebut hendaklah diisi oleh pemohon. • Ruangan C akan diisi oleh pihak Bahagian Kemajuan Kerjaya (berdasarkan maklumat yang disertakan). • Ruangan Ketua Bahagian ditandatangan oleh Ketua PTJ calon manakala ruangan Ketua Jabatan ditandatangan oleh Bahagian Kemajuan Kerjaya.

5.2 Dimaklumkan bahawa temu duga akan dilaksanakan oleh KPT dan permohonan calon-calon yang disokong oleh KPT akan dibentangkan kepada JKI-PKSM, UiTM untuk kelulusan cuti belajar.

- 5.3 Sukacita diingatkan permohonan yang tidak melalui BKK tidak akan diproses untuk mendapatkan kelulusan cuti belajar.
- 5.4 Calon perlu membuat satu salinan untuk simpanan peribadi bagi setiap dokumen untuk dimuat naik dalam laman web KPT dan sebelum dihantar ke BKK.
- 5.5 Kesemua dokumen sokongan serta Borang Perakuan Ketua Jabatan (KPT) hendaklah dimuat naik kembali di <https://biasiswa.mohe.gov.my/hlp/index.php> dan permohonan adalah dianggap lengkap dan telah dihantar apabila pemohon menekan butang 'Sah & Hantar' pada paparan yang disediakan.
- 5.6 **Tarikh akhir penerimaan dokumen** di Bahagian Kemajuan Kerjaya adalah pada **08 Disember 2023, jam 5.00 petang**.
- 5.7 Permohonan perlu menepati tempoh masa yang ditetapkan bagi melancarkan proses perakuan di peringkat majikan. Permohonan yang diterima melepas tarikh akhir yang ditetapkan tidak akan diproses untuk perakuan oleh pihak majikan. Sebarang rayuan tidak akan dipertimbangkan.

6.0 TARIKH DIKELUARKAN

- 6.1 Pekeliling dikeluarkan pada 08 November 2023.

7.0 TARIKH KUATKUASA

- 7.1 Pekeliling ini berkuat kuasa pada 08 November 2023.

HAJI MUHAMAD NIZAM BIN NOORDIN (MMIHRM)
Pendaftar

Dikelilingkan Kepada:

Semua Rektor-Rektor UiTM Cawangan
Semua Penolong Naib Canselor Kolej Pengajian
Semua Dekan/ Fakulti/ Akademi/ Institut
Semua Ketua Jabatan/ Bahagian/ Pusat/ Unit
Universiti Teknologi MARA

Bil. Fail : 100-BPD(PT.6/3)
No Siri : 100-BPD(Bil. 30/2023)

LAMPIRAN A

SENARAI PENYAKIT KRONIK

1. Kanser;
2. Serangan jantung;
3. Pulmonary Hypertension;
4. Sakit buah pinggang yang kronik;
5. Sakit hati (liver) yang kronik;
6. Fullminant Viral Hepatitis;
7. Kecederaan di kepala disebabkan kemalangan;
8. Tumor dan kecacatan pembuluh darah di otak;
9. Melepuh dan melecur kerana kebakaran;
10. Pemindahan organ utama;
11. Penyakit Parkinson;
12. Penyakit HIV dan AIDS;
13. Pemindahan kaki dan/atau tangan;
14. Skizofernia; dan
15. Lain-lain penyakit yang disahkan sebagai penyakit kronik dan tidak sihat untuk meneruskan pengajian oleh pakar perubatan Kerajaan dan/atau pakar perubatan yang diperakukan oleh penaja.

LAMPIRAN B

**SENARAI BIDANG PENGAJIAN UNTUK PERMOHONAN BIASISWA HADIAH LATIHAN
PERSEKUTUAN BAGI STAF BUKAN AKADEMIK UiTM (STAF PENTADBIRAN GRED 41 DAN KE
ATAS) UNTUK SESI PENGAJIAN SEMESTER 1 2024/2025**

BIL.	SKIM PERKHIDMATAN	BIDANG PENGAJIAN	PERINGKAT PENGAJIAN
1.	B (Bakat dan Seni)	a. Art Management	PhD
		b. Art Entrepreneurship	PhD
		c. Creative Economy	PhD
		d. Performance Arts	PhD
		e. Master in Event Program / Event Management	Sarjana
		f. Master in New Media	Sarjana
		g. Art Management	Sarjana
		h. Performance Arts	Sarjana
2.	C (Sains)	a. Science	PhD
		b. Safety & Health	PhD
		c. Health Science	PhD
		d. Sains Perubatan	PhD
		e. Fizik Perubatan	PhD
		f. Science	Sarjana
		g. Kejuruteraan	Sarjana
		h. Sains Kesihatan	Sarjana
3.	E (Perangkawan)	a. Statistic	PhD
		b. Statistic	Sarjana
4.	F (Sistem Maklumat)	a. Security in Computing	PhD
		b. Information System	PhD
		c. IT Management – Strategic Planning	PhD
		d. Software Engineering – Enterprise Architecture	PhD
		e. Computer Network / Parallel & Distributed Computing	PhD

BIL.	SKIM PERKHIDMATAN	BIDANG PENGAJIAN	PERINGKAT PENGAJIAN
		f. Database System – Big Data Analytic	PhD
		g. Intelligent Computing	PhD
		h. Programming Languages & Systems	PhD
		i. Knowledge Management	PhD
		j. ICT Project Management	PhD
		k. Security in Computing	Sarjana
		l. Information Systems	Sarjana
		m. Intelligent Systems	Sarjana
		n. Human Computer Interaction	Sarjana
		o. Computer Network	Sarjana
		p. Software Engineering	Sarjana
		q. Database System	Sarjana
		r. Multimedia Computing	Sarjana
		s. Parallel & Distributed Computing	Sarjana
5.	G (Pertanian)	Umum	PhD dan/atau Sarjana
6.	J (Kejuruteraan)	a. Pengurusan Projek	PhD
		b. Pengurusan Fasiliti	PhD
		c. Architecture	PhD
		d. Pengurusan Projek	Sarjana
		e. Pengurusan Fasiliti	Sarjana
		f. Pengurusan Pembinaan	Sarjana
		g. Green & Sustainable Energy Management	Sarjana
		h. Procurement & Construction Contracts	Sarjana
		i. Construction Economics	Sarjana
		j. Contract Management	Sarjana
7.	KP (Keselamatan dan Pertahanan)	Umum	PhD dan/atau Sarjana
8.	L (Perundangan)	a. Administrative Law	PhD
		b. Commercial Law	PhD
		c. Administrative Law	Sarjana
		d. Commercial Law	Sarjana

BIL.	SKIM PERKHIDMATAN	BIDANG PENGAJIAN	PERINGKAT PENGAJIAN
		e. Medical Law	Sarjana
		f. Construction Law	Sarjana
		g. Contract Management	Sarjana
9.	N (Pentadbiran dan Sokongan – Pegawai Tadbir)	a. Strategic Human Resource Management	PhD
		b. Governance	PhD
		c. Pengurusan Pentadbiran & Organisasi	PhD
		d. Talent Management & Assessment	Sarjana
		e. Pengurusan Pentadbiran & Organisasi	Sarjana
		f. Applied Statistic	Sarjana
10.	N (Pentadbiran dan Sokongan – Bidang Pengurusan Asrama)	a. Strategic Management/ Quality Management/ Service Management	PhD
		b. Hospitality & Service Management/ Service Marketing	PhD
		c. Master in Student Development/ Student Affairs Counselling/ Human Development	Sarjana
		d. Master in International Business in Hotel and Design Management	Sarjana
11.	N (Pentadbiran dan Sokongan – Bidang Hal Ehwal Islam)	a. Pengajian Islam Kontemporari (Pentadbiran dan Pengurusan Islam)	PhD
		b. Bimbingan dan Kaunseling	PhD
		c. Syariah (Fiqh Usul)	Sarjana
		d. Pengajian Islam Kontemporari	Sarjana
		e. Dakwah Kontemporari	Sarjana
12.	N (Pentadbiran dan Sokongan – Bidang Kokurikulum)	a. Pendidikan / Komunikasi / Sains Sosial	PhD
		b. Pendidikan / Komunikasi / Sains Sosial	Sarjana
13.	N (Pentadbiran dan Sokongan – Bidang Penerbitan)	a. Printing and Publishing	PhD
		b. Journalism and Publishing	PhD
		c. Management (Quality Management)	PhD
		d. Publishing Studies	Sarjana
		e. Print Media	Sarjana
		f. Visual Communication	Sarjana
		g. New Media	Sarjana
14.	Q (Penyelidikan dan Pembangunan)	Umum	PhD dan/atau Sarjana
15.	S (Sosial - Pustakawan)	a. Library and Information Science	PhD
		b. Library Management	PhD

BIL.	SKIM PERKHIDMATAN	BIDANG PENGAJIAN	PERINGKAT PENGAJIAN
		c. Digital Library	PhD
		d. Master of Science in Records and Documents Management (Coursework)	Sarjana
		e. Master of Library and Information Science (Coursework)	Sarjana
		f. Master of Science (Data Science and Analytics)	Sarjana
		g. Master of Social Sciences (Communication Management)	Sarjana
16.	S (Sosial – Pegawai Psikologi)	a. Gerontologi	Sarjana
		b. Psikologi/Kaunseling Siber	Sarjana
		c. Psikologi Forensik	Sarjana
		d. Kaunseling/Psikologi Industri dan Organisasi	Sarjana
		e. Kaunseling Ketagihan dan Pemulihan	Sarjana
		f. Kaunseling Perkahwinan, Keluarga dan Komuniti	Sarjana
		g. Islamic Counseling and Guidance	Sarjana
		h. Psikologi Sukan	Sarjana
		i. Kaunseling Kerjaya	Sarjana
		j. Pengujian dan Pengukuran Psikologi	Sarjana
		k. Kaunseling Kewangan	Sarjana
		l. Kaunseling Kesihatan Mental Klinikal	Sarjana
		m. Kaunseling Kanak-kanak & Remaja	Sarjana
		n. Perkembangan Gerontologi	Sarjana
		o. Kaunseling Rehabilitasi	Sarjana
		p. Kaunseling Psikologi	Sarjana
		q. Krisis Intervensi/ Trauma	Sarjana
		r. Human Sciences in Psychology - Specializing in Clinical & Counseling	Sarjana
17.	S (Sosial – Pegawai Belia & Sukan)	a. Pengurusan Sukan	Sarjana
		b. Sains Sukan	Sarjana
		c. Kejurulatihan	Sarjana
18.	S (Sosial – Kurator)	a. Museum Gallery and Heritage Practice	PhD
		b. Museology	PhD
		c. Master of Arts (Visual Arts)	Sarjana
		d. Master of Design in Creative Industry	Sarjana
19.	U (Pegawai Pergigian)	a. Pergigian Kesihatan Awam (Dental Public Health)	PhD
		b. Klinikal: Periodontology/ Restorative/ Prosthodontic/ Orthodontic	PhD

BIL.	SKIM PERKHIDMATAN	BIDANG PENGAJIAN	PERINGKAT PENGAJIAN
		c. Klinikal: Endodontology d. Pergigian Kesihatan Awam (Dental Public Health) e. Oral / Dental Science	PhD Sarjana Sarjana
20.	U (Pegawai Pergigian) (HASA UiTM)	a. Pergigian Kesihatan Awam (Dental Public Health) b. Klinikal: Periodontology / Orthodontic / Special Care Dentistry / Prosthodontic) c. Oral Dental Science d. Pergigian Kesihatan Awam (Dental Public Health) e. Periodontik (Periodontology)	PhD PhD Sarjana Sarjana Sarjana
21.	U (Pegawai Perubatan)	a. Sarjana Kesihatan Keluarga	Sarjana
22.	U (Pegawai Perubatan) (HASA UiTM)	a. Kesihatan Keluarga b. Kesihatan Awam c. Master in Hospital Management & Health Economy d. Master in Occupational Safety & Health Management e. Pembedahan Am f. Perubatan g. Anestesiologi h. Perubatan Kecemasan i. Otorhinolaryngology, Head & Neck Surgery j. Ortopedik k. Obstetrik & Ginekologi l. Pediatrik m. Pembedahan Plastik / CVTS n. Psikiatri o. Oftalmologi p. Primary Care q. Onkologi r. Perubatan Pemulihan	Sarjana Sarjana Sarjana Sarjana Sarjana Kepakaran
23.	U (Pegawai Farmasi)	a. Pharmacy Practice b. Social & Administrative Pharmacy	Sarjana Sarjana

BIL.	SKIM PERKHIDMATAN	BIDANG PENGAJIAN	PERINGKAT PENGAJIAN
24.	U (Pegawai Farmasi) (HASA UiTM)	a. Pharmacotherapy (Critical Care / Cardiology / Paediatric / Infectious Disease / Renal)	PhD
		b. Pharmacy Practice/ Social & Administrative Pharmacy	PhD
		c. Clinical Pharmacy	Sarjana
		d. Pharmacy Practice / Social & Administrative Pharmacy	Sarjana
		e. Toxicology	Sarjana
25.	U (Pegawai Optometri)	a. PhD of Optometry	PhD
		b. Master of Clinical Optometry	Sarjana
		c. Master of Orthoptics	Sarjana
		d. Master of Low Vision and Rehabilitation	Sarjana
		e. Master in Contact Lens	Sarjana
26.	U (Pegawai Optometri) (HASA UiTM)	a. PhD of Optometry	PhD
		b. Master of Clinical Optometry	Sarjana
		c. Master of Orthoptics	Sarjana
		d. Master of Low Vision and Rehabilitation	Sarjana
		e. Master in Contact Lens	Sarjana
27.	U (Pegawai Pemulihan Perubatan)	a. Doctor of Philosophy - Health Sciences	PhD
		b. Master of Health Science	Sarjana
28.	U (Pegawai Pemulihan Perubatan) (HASA UiTM)	a. Doctor of Clinical Science (Occupational Therapy)	PhD
		b. Master in Occupational Therapy (Coursework)	Sarjana
		c. Master of Health Science	Sarjana
29.	U (Juru X-Ray)	Umum	PhD dan/atau Sarjana
30.	U (Juru X-Ray) (HASA UiTM)	a. Sarjana Pengimejan Perubatan	Sarjana
		b. Medical Imaging	Sarjana
		c. Healthcare Management	Sarjana
31.	U (Jururawat)	a. Master in Nursing	Sarjana
		b. Master in Healthcare Management	Sarjana
32.	U (Jururawat) (HASA UiTM)	a. Master in Nursing	Sarjana
		b. Master in Healthcare Management	Sarjana
33.	U (Pegawai Dietetik)	a. Doctor of Philosophy (Dietetics)	PhD
		b. Master in Clinical Dietetics / Nutrition	Sarjana
		c. Master in Community Nutrition	Sarjana
		d. Master in Health Education/Health Promotion	Sarjana
34.	U (Pegawai Dietetik) (HASA UiTM)	a. Doctor of Philosophy (Dietetics)	PhD
		b. Doctor of Philosophy (Nutrition)	PhD
		c. Master in Clinical Dietetics / Nutrition	Sarjana
		d. Master in Community Nutrition	Sarjana

BIL.	SKIM PERKHIDMATAN	BIDANG PENGAJIAN	PERINGKAT PENGAJIAN
		e. Master in Health Education/Health Promotion	Sarjana
35.	W (Pegawai Kewangan)	a. Accounting (Accountability & Management Control, Sustainability Accounting, Management Accounting Sustainability, Intellectual Capital, Financial Analysis & Policy)	PhD
		b. Management (Risk Management)	PhD
		c. Certified Internal Auditor	Sarjana
		d. Auditing	Sarjana
		e. Audit & Corporate Governance	Sarjana
		f. Master of Islamic Banking	Sarjana
		g. Master of Business Administration (Business & Investment)	Sarjana
		h. Master of Accounting and CIMA (Corporate & Financial Accounting)	Sarjana
		i. Association of Chartered Certified Accountants (ACCA)	Sarjana
36.	W (Pegawai Penilaian)	a. Real Estate Economics, Finance & Investment	PhD
		b. Master in Real Estate Investment	Sarjana