



UNIT LATIHAN DALAM PERKHIDMATAN  
BAHAGIAN BIASISWA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

**BORANG TUNTUTAN ELAUN TESIS**

Nama	:	
No. Kad Pengenalan	:	No. Telefon :
E-mel	:	
Alamat Rumah	:	
Program	:	SLAB <input type="checkbox"/> SLAI <input type="checkbox"/> HLP Staf Bukan Akademik IPTA <input type="checkbox"/>
Peringkat Pengajian	:	Ph.D <input type="checkbox"/> Sarjana <input type="checkbox"/> Sarjana Perubatan <input type="checkbox"/>
Tempat Pengajian	:	
Tempoh Penajaan KPT	:	(dd.mm.yyyy) sehingga (dd.mm.yyyy)
Tajuk Tesis	:	
Mod pengajian	:	Kerja Kursus <input type="checkbox"/> Kerja Kursus & Tesis <input type="checkbox"/> Penyelidikan Sepenuh Masa <input type="checkbox"/>
Dokumen	:	
		1. Salinan muka hadapan tesis yang disahkan oleh penyelia <input type="checkbox"/>
		2. Satu salinan <i>soft copy</i> PDF dalam bentuk CD / pen drive <input type="checkbox"/>
		3. Surat Senat/ Skrol/ Transkrip penuh untuk pengesahan Jam Kredit $\geq$ 6 jam bagi Sarjana <input type="checkbox"/>
		4. Penyata Bank (yang tertera nama, nama bank, nombor akaun) <input type="checkbox"/>
<b>** Sila pastikan dokumen di atas dikemukakan bersama borang tuntutan dan surat tuntutan rasmi daripada UA selaku majikan.</b>		
<b>** Tuntutan hendaklah dibuat dalam tempoh 3 tahun dari tarikh mula penajaan bagi peringkat Sarjana dan 6 tahun dari tarikh mula penajaan bagi peringkat PhD atau Sarjana Perubatan</b>		
Saya	.....	No. Kad Pengenalan
..... mengaku telah menyerahkan sesalinan tesis kepada pihak majikan bagi tujuan pembayaran elaun tesis oleh Bahagian Biasiswa. Bersama ini juga disertakan pengesahan jam kredit tesis/ disertasi (6 jam kredit atau lebih - jika berkenaan).		
Tarikh	:	Tandatangan :
<b>**Potong mana tidak berkenaan</b>		
<b>Untuk Kegunaan Bahagian Biasiswa, KPT</b>		
<input type="checkbox"/>	Pegawai tidak layak dibayar Elaun Tesis kerana .....	
<input type="checkbox"/>	Pegawai layak dibayar Elaun Tesis RM .....	
		Tandatangan :
Tarikh	:	Nama :
		Jawatan :