



TPM Staf Akademik
 PSPM P & P
 Pelaksana

JABATAN PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA

BORANG MELAPOR DIRI BAGI PEMEGANG BIASISWA / STAF CUTI BELAJAR

1. Nama:
2. No. Pekerja: (Staf) Jawatan: (Staf)
3. Fakulti/Jabatan/CoE : Cawangan:
4. Tarikh Tiba (L/Negara shj): Masa:
5. Tarikh Melapor Diri di JPbSM:
6. Tempoh Asal Cuti Belajar : hingga
- Perlanjutan 1 : hingga
- Perlanjutan 2 : hingga
- Tangguh Pengajian (Jika Ada) : hingga
- Pelarasan (Jika Ada) : hingga
7. Peringkat Pengajian: Tajaan: UiTM / SLAB / SLAI / MOSTI / CBBP / TAJAAN LUAR
8. Bidang Pengajian:
9. Tempat Pengajian: Negara:
10. Status Pengajian:
 - a. Tamat/Telah menerima keputusan rasmi (sila sertakan keputusan rasmi yang disahkan benar)
 - b. Tamat/Tunggu keputusan rasmi Tarikh Dijangka : Tarikh Viva : (jika berkaitan)
(sila sertakan dokumen rasmi seperti surat penyerahan tesis, surat panggilan viva atau dokumen yang berkaitan)
 - c. Belum Tamat (sila nyatakan sebab) :
 - Status Pengajian Sekarang :
 - Tarikh Akan Membuat Serahan Tesis :
 - d. Tidak Tamat (sila nyatakan sebab) :
 - (sila sertakan dokumen yang berkaitan)
 - e. Dipanggil Balik Melapor Diri (sila nyatakan sebab) :
 - Tarikh: Tandatangan:
- s.k: 1. Dekan / Pengarah / Ketua Pusat Kecemerlangan / Ketua Jabatan.....
2. Rektor, UiTM / Cawangan.....
3. Bahagian Saraan & Perkhidmatan, JPSM, Pejabat Pendaftar
4. Unit Kewangan Zon 2, Pejabat Bendahari

UNTUK DIISI OLEH PEGAWAI DI JABATAN PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA

IKATAN KONTRAK

Ikatan Kontrak tuan/puan selama tahun atau gantirugi sebanyak
 adalah berkuatkuasa mulai tarikh senat/kuatkuasa kelayakan/tarikh lapor diri yang mana terkemudian.

Tandatangan :